



**Universidad Autónoma de Zacatecas**  
**“Francisco García Salinas”**  
 Unidad Académica de Cultura

<b>Programa Académico:</b> Licenciatura en Lenguas Extranjeras	<b>Plan de estudios:</b> 206TCO TRONCO COMÚN
<b>Unidad Didáctica:</b> Introducción a la Administración	<b>Clave de la UDI:</b> IAD206
<b>Créditos:</b> 62	<b>Eje curricular:</b> Eje de formación básica y disciplinar
<b>Semestre:</b> 2 do.	<b>Responsables:</b> Gladis Olvera Babun
<b>Horas/Semana/Teoría: 62</b>	<b>Horas/Semana/Práctica:</b>
<b>UDI's precedentes:</b> Ninguno	<b>UDI's subsecuentes:</b> Taller de planeación y diseño de productos

<b>Competencia de la UDI:</b>	Aprender conceptos básicos de Administración, Desarrollar capacidades administrativas para tratar aspectos de cambio y globalización a través de la planeación, organización, dirección y control, con un enfoque humanístico, para el mejoramiento en las organizaciones e instituciones y de la vida de la sociedad moderna
-------------------------------	---

<b>Unidades de competencia</b>	1. Analizar los conceptos básicos y definiciones de administración para identificar las funciones y perfil del administrador así como los retos que enfrenta la nueva administración en base a las teorías clásica y humanista.
	2. Conocer las diferentes herramientas y los procesos de planeación para definir metas y planes, políticas, procedimientos y métodos
	3. Desarrollar el proceso de organización a través de plantear una división y especialización del trabajo y trabajo en equipo usando la creatividad y cultura emprendedora.
	4. integrar el proceso de dirección dando seguimiento a los planes ejerciendo liderazgo con ética y responsabilidad social
	5. dar seguimiento a los planes y programas a través del Control como ultima parte del proceso administrativo apoyándose en el Control estratégico, Control táctico y Control operacional

<b>Estrategias de enseñanza y aprendizaje</b>	• Análisis de temas
	• Trabajo individual.
	• Trabajo en equipo. o con pares académicos y redes
	• Debates en el campo Profesional.
	• Sesiones Plenarias

<b>Recursos y materiales empleados</b>	• Pizarrón, presentaciones Power Point, Proyección de imágenes
	• Antología
	• Salón de clases. Empresas. Organizaciones e instituciones, Organizaciones gubernamentales.
	• Foros Nacionales e Internacionales presenciales y virtuales.



**Universidad Autónoma de Zacatecas**  
**“Francisco García Salinas”**  
Unidad Académica de Cultura

**Evaluación:**

<b>Esquema de Evaluación</b>	
<b>Indicador</b>	<b>Porcentaje</b>
Exámenes Evaluación escrita (2)	40%
Exposición verbal equipos (3)	20%
Participación y casos prácticos en clase	10%
Proyecto final (Equipos de 4 integrantes máx)	30%
<b>TOTAL</b>	<b>100%</b>

**Bibliografía:**

Autores clásicos.

- Chiavenato I. (2005). Introducción a la Administración. México: McGraw Hill
- Chiavenato I. (2002). Gestión del talento humano. México: McGraw Hill
- Daft R. & Marcic D. (2010). Introducción a la Administración. México: Cengage Learning Editores
- Huerta J. & Rodríguez G. (2006). Desarrollo de Habilidades Directivas. Pearson Educación
- Lussier, R. (2008) Management Concepts applications skill development. Cincinnati, OH: South Western College Publishing

*Licenciatura en  
Lenguas Extranjeras*